

## Regulamin wyboru przedstawiciela załogi z dnia 27 listopada 2020 r.

### § 1

Przedstawiciel załogi jest powoływany na kadencję trwającą od dnia 01 stycznia 2021 r. do dnia 31.12.2022 r., w celu dokonywania w imieniu załogi uzgodnień z pracodawcą w zakresie prowadzonej przez pracodawcę działalności socjalnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. Nr 70, poz. 335 z późn.zm.) jak również dokonywania innych rodzajów konsultacji w sytuacjach prawem przewidzianych.

### § 2

1. Każdy pracownik, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy, ma czynne i bierne prawo wyborcze.
2. Każdemu pracownikowi przysługuje jeden głos.
3. Wybory są jawne i bezpośrednie.
4. Głosować można osobiście lub za pośrednictwem służbowego konta poczty elektronicznej.

### § 3

Wybory przeprowadza się na koszt pracodawcy w czasie pracy i w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę.

### § 4

1. Wybory zarządza pracodawca w terminie 10 dni przed ustalonym wcześniej dniem wyborów.
2. Komisja wyborcza, powoływana przez pracodawcę, sporządza listę kandydatów, którą udostępnia pracownikom poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz poprzez jej wysłanie na służbowe konto poczty elektronicznej każdego pracownika.
3. Komisja wyborcza przygotowuje karty do głosowania. Na karcie do głosowania umieszcza się imiona i nazwiska kandydatów.
4. Dla pracowników głosujących osobiście karty do głosowania, znajdują się u kierowników każdego z zakładów produkcyjnych.
5. Pracownik głosujący za pośrednictwem służbowego konta poczty elektronicznej otrzyma kartę do głosowania na służbowe konto poczty elektronicznej.

### § 5

1. Pracownik głosujący osobiście stawia znak X przy nazwisku wybranego kandydata. Kartę z tak oddanym głosem pracownik przekazuje kierownikowi zakładu produkcyjnego, w którym jest zatrudniony, który to kierownik skany tak wypełnionych kart do głosowania przesyła za pośrednictwem służbowego konta poczty elektronicznej na adres: [i.klafa@baumit.pl](mailto:i.klafa@baumit.pl)
2. Pracownik głosujący za pośrednictwem służbowego konta poczty elektronicznej stawia na otrzymanej karcie do głosowania znak X przy nazwisku wybranego kandydata, a następnie skan tak wypełnionej karty do głosowania przesyła za pośrednictwem służbowego konta poczty elektronicznej na adres: [i.klafa@baumit.pl](mailto:i.klafa@baumit.pl).
3. Jeżeli pracownik wskaże więcej niż jednego kandydata lub nie wskaże żadnego kandydata, oddany głos jest nieważny.

### § 6

1. Wybory są ważne, jeżeli wzięło w nich udział 40 procent załogi.
2. Na przedstawiciela, o którym mowa w § 1 powyżej, zostaje wybrana osoba, która otrzymała największą liczbę głosów.
3. Jeżeli co najmniej 2 kandydatów otrzyma równą liczbę głosów, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzane przez przewodniczącego komisji wyborczej.
4. Komisja informuje załogę o wyniku wyborów poprzez wywieszenie ich na tablicy ogłoszeń lub w drodze korespondencji na służbowe konto poczty elektronicznej.
5. Komisja informuje pracodawcę o wyniku wyborów poprzez pisemną informację.

### § 7

1. W skład komisji wyborczej wchodzi 2 pracowników: pracownik wytypowany przez pracodawcę i pracownik działu kadr.
2. Komisja wykonuje czynności wskazane w niniejszym regulaminie w czasie pracy.

### § 8

Niniejszy regulamin wchodzi w życie 01 grudnia 2020 r.

**Jacek Czyszewicz**  
Prezes Zarządu Baumit sp. z o.o.

.....  
(Podpis Pracodawcy)